

Утверждаю:

Директор ООО «Премьер Авто»  
И.В. Гапоненко



20.16 г.

## ПОЛИТИКА обработки персональных данных в обществе с ограниченной ответственностью «Премьер Авто»

### 1. Основные положения

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее — Политика) в обществе с ограниченной ответственностью «Премьер Авто» (далее — ООО «Премьер Авто», Общество) является основополагающим локальным организационно-распорядительных документов, регулирующим вопросы обработки персональных данных в Обществе, и определяет основные принципы сбора, хранения, систематизации, передачи, использования, уничтожения и других видов и способов обработки персональных данных (далее – ПДн).

1.2. Настоящая Политика разработана во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов (далее — законодательство РФ по вопросам обработки ПДн).

1.3. Действие Политики распространяется на обработку всех ПДн в Обществе, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

1.4. ООО «Премьер Авто» в рамках выполнения своей основной деятельности осуществляет обработку ПДн различных категорий субъектов ПДн: сотрудников Общества; физических лиц (граждан), юридических лиц, контрагентов и в соответствии с действующим законодательством РФ является оператором ПДн с соответствующими правами и обязанностями.

1.5. Обработка ПДн осуществляется в целях ведения кадровой политики и бухгалтерского учета в рамках трудовых отношений, а также оказания услуг в целях исполнения обязательств гражданами (заемщиками), юридическими лицами, контрагентами по кредитным договорам, и ведение хозяйственной деятельности.

1.6. Биометрические и специальные категории ПДн в ООО «Премьер Авто» не обрабатываются.

1.7. В дополнение к настоящей Политике в Обществе могут быть разработаны другие внутренние нормативные документы, регламентирующие отдельные процессы управления обработкой ПДн, включая, но не ограничиваясь: положение об обработке ПДн, приказы о назначении ответственных лиц, инструкции и регламенты ответственным лицам, журналы учета и др.

1.8. Настоящая Политика является открытым документом и подлежит опубликованию в общедоступных источниках (например, на официальном сайте Общества).

1.9. Политика подлежит пересмотру, изменению, дополнению, в случае изменения условий обработки и защиты ПДн, а также в случае изменения законодательства РФ по вопросам обработки ПДн.

### 2. Обработка ПДн

2.1. Обработка ПДн осуществляется на законной и справедливой основе.

2.2. Обработка ПДн ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

2.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

2.4. Содержание и объем обрабатываемых ПДн соответствуют заявленным целям обработки. Не допускается обработка ПДн, избыточных по отношению к заявленным целям обработки.

2.5. При обработке ПДн в Обществе обеспечивается их точность, достаточность и в необходимых случаях актуальность по отношению к целям обработки ПДн. Общество принимает необходимые меры (обеспечивает их принятие) по удалению или уточнению не полных или неточных ПДн.

2.6. Хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн.

2.7. Общество в ходе осуществления своей деятельности может передавать (предоставлять) ПДн и (или) поручать обработку ПДн третьим лицам с согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом. При этом обязательным условием предоставления и (или) поручения обработки ПДн другому лицу является обязанность сторон по соблюдению конфиденциальности и обеспечению безопасности ПДн при их обработке. В случае если Общество поручает обработку ПДн третьему лицу, ответственность перед субъектом ПДн за действия указанного лица несет Общество. Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Общества, несет ответственность перед Обществом.

2.8. Общество не размещает ПДн субъекта ПДн в общедоступных источниках без его предварительного согласия.

2.9. Трансграничная передача ПДн Обществом не осуществляется.

2.10. Обрабатываемые ПДн подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки, по требованию субъекта ПДн или в другом, предусмотренном законом случае.

2.11. С целью обеспечения безопасности ПДн при их обработке Общество принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, от несанкционированного уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.

2.12. Общество располагается по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, д. 85, офис 11.

2.13. Общество не имеет филиалов, представительств, обособленных подразделений как на территории РФ, так и за ее пределами.

### **3. Права и обязанности**

3.1. Общество имеет право:

- предоставлять ПДн субъектов ПДн третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством РФ (налоговым, правоохранительным, судебным органам и др.);
- отказывать в предоставлении ПДн субъектов ПДн третьим лицам в случаях, предусмотренных законодательством РФ;
- проверять достоверность сведений, предоставленных субъектом ПДн;
- отказать субъекту ПДн в выполнении повторного запроса, не соответствующего требованиям Федерального закона.

3.2. Субъект ПДн имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки его ПДн, в том числе содержащую:

- подтверждение факта обработки ПДн Обществом;
  - правовые основания и цели обработки ПДн;
  - цели и применяемые Обществом способы обработки ПДн;
  - наименование и местонахождение Общества, сведения о лицах (за исключением работников Общества), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Обществом или на основании законодательства РФ;
  - обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен законодательством РФ;
  - сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
  - порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом;
  - информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
  - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Общества, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
  - иные сведения, предусмотренные федеральными законами РФ;
- требовать уточнения своих ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, недостоверными или не являются необходимыми (избыточными), или незаконно полученными для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законодательством РФ меры по защите своих прав;
  - требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его ПДн, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
  - отозвать согласие на обработку ПДн;
  - обжаловать в уполномоченном органе по защите прав субъектов ПДн или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Общества при обработке его ПДн;
  - на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

### 3.3. Общество обязано:

– предоставить субъекту ПДн по его просьбе информацию, предусмотренную п. 2.14 настоящей Политики;

– разъяснить субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить свои ПДн в случае, если получение таких данных необходимо Обществу для исполнения своих функций и если это не противоречит законодательству РФ;

– исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

3.4. Субъект ПДн обязан представлять достоверные сведения о себе в порядке и объеме, предусмотренном законодательством РФ, а также своевременно информировать Общество об изменении ПДн.

## 4. Сбор персональных данных с использованием сайта

4.1. Ввод и отправка ПДн на сайте Общества <https://premier25.ru> осуществляется субъектом ПДн самостоятельно. Нажатием кнопки «Нажимая на кнопку Отправить, я даю согласие на обработку персональных данных» субъект ПДн подтверждает свое согласие на обработку ПДн в соответствии с условиями настоящей Политики.

4.2. Общество использует полученные ПДн с целью приема и подготовки ответов на запросы субъектов ПДн.

4.3. Если Вы не согласны с настоящей Политикой, просим Вас не пользоваться этим сайтом и не предоставлять Обществу свои ПДн.

## 5. Прочие условия

5.1. Общество действует в соответствии с требованиями законодательства РФ, в том числе и в вопросах обработки ПДн, Общество контролирует, чтобы мероприятия по организационной и технической защите ПДн осуществлялись на законных основаниях.

5.2. За нарушение обязательств по обеспечению безопасности и конфиденциальности ПДн при их обработке Общество несет ответственность в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Во всем, что не предусмотрено настоящей Политикой, Общество и субъекты ПДн руководствуются действующим законодательством РФ в сфере обработки и защиты ПДн.

5.4. В случае изменения действующего законодательства РФ, внесения изменений в нормативные документы Банка России и иных органов, а также внутренние документы Общества, настоящая Политика действует в части, не противоречащей действующему законодательству РФ и действующим внутренним документам Общества, до приведения ее в соответствие с такими изменениями

5.5. Все вопросы в отношении обработки и обеспечения защиты ПДн необходимо направлять в Общество любым из следующих способов:

- через официальный сайт Общества <https://premier25.ru>;
- по электронной почте: [corp@premier25.ru](mailto:corp@premier25.ru);
- отправив письмо на почтовый адрес корреспонденции Общества:  
**690001, Приморский край, г. Владивостока, ул. Светланская, д. 85, офис 11.**